

KRÓTKI PORADNIK

Jak złożyć wniosek o płatność i uzyskać wypłatę dotacji w ramach programu MOJA WODA

Jeśli otrzymałeś pismo z informacją o przyznaniu dofinansowania wraz z nadanym numerem umowy w ramach Programu Moja Woda, stałeś się BENEFICJENTEM PROGRAMU MOJA WODA.

W momencie gdy zrealizowałeś w całości planowane zadanie, możesz starać się o zwrot środków, czyli o wypłatę dotacji.

W tym celu należy przygotować następujące dokumenty:

1. FAKTURY (RACHUNKI, INNE DOKUMENTY KSIĘGOWE)

- Pamiętaj, że faktury (rachunki, inne dokumenty księgowe) muszą być wystawione na Beneficjenta (Wnioskodawcę) lub Beneficjenta i Współmażonka.
- Pamiętaj, że faktury (rachunki, inne dokumenty księgowe) wystawione przed 01.06.2020 r. nie mogą być uznane do wypłaty środków.
- Jeśli faktury (rachunki, inne dokumenty księgowe) zostały przez Ciebie opłacone gotówką, poproś Wystawcę faktury, aby zamieścił na niej adnotację „zapłacono gotówką” lub wystawił potwierdzenie zapłaty.

Przygotuj faktury (rachunki, inne dokumenty księgowe) w następujący sposób:

- Na oryginale napisz: „Dofinansowano ze środków Programu priorytetowego Moja Woda”.
- Zrób kserokopie faktur (rachunków, innych dokumentów księgowych), a następnie opisz każdą z nich słowami „za zgodność z oryginałem” i podpisz się.
- Jeśli opłaciłeś faktury przelewem – należy dołączyć potwierdzenie zapłaty – w tym celu dołącz potwierdzenie zapłaty lub wyciąg bankowy. Jeśli opłaciłeś faktury gotówką – na fakturze powinna znaleźć się adnotacja „zapłacono gotówką”. Gdy jej nie ma dołącz potwierdzenie zapłaty wystawione przez wystawcę faktury.

2. PROTOKÓŁ KOŃCOWEGO ODBIORU PRZEDSIĘWZIĘCIA LUB OŚWIADCZENIE O SAMODZIELNYM MONTAŻU

- Jeśli całość prac wykonała firma zewnętrzna → Pobierz formularz **Protokołu końcowego odbioru przedsięwzięcia**. Wypełnij go i podpisz jako Beneficjent, uzyskaj także podpis Wykonawcy.
- Jeśli zakupiłeś i wbudowałeś mieszankę betonową PERVIA path samodzielnie → Pobierz wzór **Oświadczenia o samodzielnym montażu**. Następnie wypełnij i podpisz się.

UWAGA: Jeśli prace wykonała firma zewnętrzna (co potwierdza **faktura I** wystawiona na wbudowanie mieszanki betonowej), a materiał został zakupiony przez Ciebie (**faktura II** obejmuje tylko koszty materiału), wówczas dla części prac wykonywanej przez firmę należy przedłożyć **Protokół końcowego odbioru przedsięwzięcia**, a dla zakupu materiału należy przedłożyć fakturę na zakup mieszanki betonowej PERVIA path.

3. WNIOSEK O PŁATNOŚĆ

Pobierz formularz wniosku i wypełnij wszystkie jego pola, a następnie go podpisz.

- Nie zapomnij wpisać numeru umowy dotacji. Znajdziesz go w piśmie informującym o przyznaniu dofinansowania.
- Nie zapomnij wpisać kwoty wnioskowanej wypłaty – nie może być ona wyższa od kwoty przyznanej dotacji. Nie może być również wyższa niż 80% faktycznie poniesionych kosztów (wynikających z faktur, rachunków, innych dokumentów księgowych).

Wszystkie wyżej wymienione dokumenty należy wysłać do odpowiedniego oddziału WFOŚiGW w danym województwie.*

* Powyższy poradnik, jest dokumentem informacyjnym.
Brak otrzymania dofinansowania z WFOŚiGW w danym województwie, nie może być przyczyną do roszczeń skierowanych do firmy CEMEX Polska Sp. z o.o..



Skanuj QR kod,
aby dowiedzieć się więcej